

Rubro: Afiliaciones



| NOMBRE DEL TRAMITE | Descripción | Documentación necesaria para iniciarlo |
|---|---|---|
| <p>Inicio del Trámite (Imprimir y Completar la Declaración Jurada adjunta al final de este archivo)</p> | <p>Inicio del trámite para afiliarse por primera vez</p> | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Declaración jurada certificada por el habilitado de la repartición. c- Copia de último recibo de haberes certificado por el habilitado de la repartición. d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario e- Certificado de Residencia f- Constancia de CUIL g- Cónyuge: <ul style="list-style-type: none"> - Acta de matrimonio legalizada original por el registro civil correspondiente. - Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja. - Constancia de CUIL h- Hijo menor de edad: <ul style="list-style-type: none"> - Acta de nacimiento legalizada original por el registro civil o certificado por la policía que es copia fiel del original. - Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja. - Constancia de CUIL |
| <p>Solicita Continuidad en la O. Social Afiliación Voluntaria Art. 5º Inc. "g"</p> | <p>Solicita Continuidad en la O. Social como Afiliado Voluntario Art. 5º Inc. "g"</p> | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Copia de Carnet titular y beneficiario c- Copia de último recibo de haberes d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario |

| | | |
|--|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> e- Formulario de Afiliación Voluntaria otorgada por IOSEP y certificada por el habilitado de la Repartición a la que pertenece el Titular. f- Certificación, Resolución o Decreto dónde conste el motivo del Cese. |
| Incorporación de conviviente Ley Nº 6748 | Incorporación de conviviente Ley Nº 6748 | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Copia de Carnet titular y beneficiario c- Copia de último recibo de haberes d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario e- Sentencia Judicial de convivencia certificada por el Juzgado interviniente f- Si es divorciado o separado, sentencia firme dónde conste la exclusión de su ex-cónyuge de los beneficios de la Obra Social g- Si es viudo, copia legalizada del acta de defunción del cónyuge h- Cuil del conviviente i- Certificado Residencia del Conviviente |
| Incorporación de Menor a Cargo (Tres meses de carencia) | Incorporación de Menor a Cargo (Tres meses de carencia) | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Copia de Carnet titular y beneficiario c- Copia de último recibo de haberes d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario e- Guarda tenencia judicial certificada por Juzgado interviniente f- Acta de nacimiento legalizada del menor g- Cuil de menor h- Hisorial previsional de los padres del menor |
| Incorporación de Hijo mayor Estudiante | Incorporación de Hijo mayor estudiante. 18 años para el Varón- 21 años para la Mujer (Un | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Copia de Carnet titular y beneficiario |

| | | |
|--|--|---|
| | mes de aporte previo) | <ul style="list-style-type: none"> c- Copia de último recibo de haberes d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario e- Formulario de inclusión de hijos estudiantes otorgada por IOSEP y certificada por el habilitado de la repartición a la que pertenece el Titular f- Certificado de estudios original actualizado |
| Incorporación de Padre y Madre (Tres meses de carencia) | Requisitos Inclus. Benef. Padre y Madre (3 meses de carencia) | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Copia de Carnet titular c- Declaración jurada del titular en la policía, testimoniando que los padres del titular no poseen obra social y se encuentran a su cargo. d- Acta de nacimiento legalizada del titular e- Antecedentes Institucionales – Certif. negativa del ANSES (padres) f- Copia de último recibo de haberes g- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular h- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja del padre y/o madre a incorporar i- Constancia de CUIL de los padres |
| Incorporación de Hijo Mayor Incapacitado | Incorporación de Hijo Mayor Incapacitado. 18 años para el Varón – 21 años para la Mujer (Tres meses de carencia). Prórroga por incapacidad de Hijos Mayores | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Copia de Carnet titular y beneficiario c- Copia de último recibo de haberes d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario e- Certificado médico original con el porcentaje de incapacidad \geq 80% |
| Renuncia como afiliado voluntario | Renuncia como afiliado voluntario | <ul style="list-style-type: none"> a- Nota dirigida a presidente b- Carnet original |

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| | | c- Copia de comprobante de último aporte |
| Solicitud de copia de Legajo | Solicitud de copia del Legajo de un afiliado | a- Nota dirigida al presidente b- Copia de Carnet titular y beneficiario c- Copia de último recibo de haberes d- Copia de D.N.I. 1ª y 2ª hoja, titular y beneficiario |

